

**СЕРГИЕВО-ПОСАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ИСТОРИКО-ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ-ЗАПОВЕДНИК**

**ПРИКАЗ**

«14» ноября 2019 г.

№281

г. Сергиев Посад

О проведении  
культурно-просветительской акции  
«Культурный день»

В соответствии с Распоряжением Министерства культуры Московской области № 17РВ-50 от 01.04.2019 г., с Распоряжением о внесении изменений в положение о проведении культурно-просветительской акции «Культурный день» № 17РВ-135 от 12.11.2019 г., и на основании Положения о проведении культурно-просветительской акции «Культурный день»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать с **14 ноября 2019 г. по 01 апреля 2020 г.** прием и обслуживание участников культурно - просветительской акции «Культурный день» (далее – Акция) в соответствии с Положением (Приложение № 1).
  - 1.1. Участниками Акции являются граждане Российской Федерации, мужчины старше 60 лет и женщины старше 55 лет;
  - 1.2. График посещения музея в рамках Акции:
    - первый и второй вторник каждого месяца – экспозиции и выставки историко-архитектурного комплекса «Конный двор» и Краеведческого отдела,
    - первая и вторая среда каждого месяца - выставки изобразительного искусства в Главном корпусе музея.

Отв.: Егорова И.А., Новикова О.Н
2. Ввести в систему «Супербилет» категорию посетителей – участник акции «Культурный день» граждане России, мужчины старше 60 лет и женщины старше 55 лет.

Отв.: Новикова О.Н
3. Организовать работу кассиров по приёму и специализированному учету участников Акции: предоставлять сведения о посещении музея **ежемесячно** (в конце месяца) в **экскурсионный сектор** музея по форме, представленной в приложении № 2 настоящего Приказа.

Отв.: Егорова И.А.
4. Для посещения музея участнику Акции выдавать в кассе музея **бесплатный разовый входной билет на посещение музея.**

Отв.: Егорова И.А.
5. Предоставлять экскурсионное обслуживание участникам Акции **на платной основе** в соответствии с Перечнем платных услуг Музея на 2019 и 2020 год.

Отв. Егорова И.А., Новикова О.Н.
6. Предоставлять в Министерство культуры Московской области **ежемесячный отчет** о проведении Акции по форме, представленной в приложении № 2 настоящего Приказа.

Отв. Новикова О.Н.
7. Разместить на официальном сайте музея информацию о проведении Акции.

Отв. Карнаухова И.Б., Морозов К.Н.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заместитель генерального  
директора по научной работе



С.В.Николаева